



Les informations contenues dans le présent document ne sont pas contractuelles et peuvent faire l'objet de modifications sans préavis.

2025



| **Marquage industriel**

TABLE DES MATIERES

TABLE DES MATIERES	3
AVANT PROPOS	4
CONSIGNES GÉNÉRALES DE SÉCURITÉ	4
POUR ÉVITER LES INCENDIES ET LES DOMMAGES CORPORELS	4
RECYCLAGE DU PRODUIT	4
INSTALLATION	5
CARACTERISTIQUES TECHNIQUES	5
DESCRIPTION GENERALE	6
CONTENU DE L'EMBALLAGE	7
UNITE CENTRALE	9
POSTE D'IMPRESSION	11
INSTALLATION MECANIQUE	12
MISE EN SERVICE	15
MISE EN RESEAU	18
MISE A JOUR LOGICIELLE	19
RECOMMANDATIONS ELECTRIQUE	20
CONNEXIONS EXTERNES	21
ACCESSOIRES	23
MAINTENANCE	31
NOTIFICATIONS ET MESSAGES COURANTS	31
CONSOMMABLES	32
DEPANNAGE	33
SUPPORT TECHNIQUE	34
Déclaration de conformité	35

AVANT PROPOS

Veuillez lire avec attention les précautions et consignes de sécurité suivantes, afin d'éviter toute blessure et l'endommagement éventuel de cet appareil et des produits qui lui sont associés.

CONSIGNES GÉNÉRALES DE SÉCURITÉ

- Pour écarter tout danger, utilisez uniquement cet appareil dans les conditions spécifiées.
- Seul un personnel qualifié doit être autorisé à effectuer les opérations d'entretien.
- Afin d'éviter tout problème électrique, ne débranchez aucun des câbles de l'appareil pendant son fonctionnement.

POUR ÉVITER LES INCENDIES ET LES DOMMAGES CORPORELS

- Utilisez uniquement le cordon d'alimentation prévu pour cet appareil et conforme aux normes du pays d'utilisation.
- Procédez aux branchements et débranchements de manière appropriée. Coupez l'alimentation avant de brancher ou débrancher les câbles.
- Mettez le produit à la terre. Ce produit est raccordé à la terre au moyen d'un fil de masse fourni et raccordé au corps de l'appareil. Pour éviter tout choc électrique, le fil de masse doit être connecté à une prise de terre.
- Ne mettez pas l'appareil en service si l'appareil est ouvert pour une opération de maintenance.
- N'utilisez pas l'appareil en cas de défaillance suspecte. En cas de doute sur le bon état de cet appareil, faites-le inspecter par un technicien qualifié.
- N'utilisez pas l'appareil dans un environnement explosif.

RECYCLAGE DU PRODUIT



Observez la procédure ci-dessous pour le recyclage du produit ou de ses composants :



La fabrication du présent appareil a exigé l'extraction et l'utilisation de ressources naturelles. Il peut contenir des substances potentiellement dangereuses pour l'environnement ou la santé si elles ne sont pas traitées lors de la mise au rebut de l'appareil. Pour éviter la diffusion de telles substances dans l'environnement et réduire l'utilisation des ressources naturelles, nous vous encourageons à recycler ce produit de manière appropriée, afin de garantir que la majorité des matériaux soient correctement réutilisés ou recyclés. Le symbole ci-contre indique que ce produit respecte les exigences de l'Union européenne, conformément à la directive 2012/19/UE relative aux déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE).

INSTALLATION

CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

ENCOMBREMENT	(L x H x P)
Poste d'impression (PI)	407 x 196 x 140 mm
Unité de contrôle (UC)	386 x 241 x 45.5 mm

ALIMENTATION	
Tension d'entrée	115 V - 230 V $\pm 10\%$ alternatif
Fréquence	47 à 66 Hz

CONSOMMATION ÉLECTRIQUE	
Poste d'impression 1 tête	15W
Poste d'impression 2 têtes	18W

TEMPÉRATURE DE L'AIR	
Utilisation du poste d'impression	+15°C à +35°C
Stockage de cartouche solvant	+21°C

HUMIDITÉ RELATIVE	
En utilisation	20 à 80% sans condensation

INDICE DE PROTECTION	
Poste d'impression	IP 40
Ecran	IP 40



Pour le stockage des cartouches avant utilisation ou pendant de longues périodes laissez le capuchon de la buse et stockez sur le côté avec les buses orientées horizontalement.

En cas de stockage de la cartouche en dessous de +10°C, il est nécessaire de laisser la cartouche remonter en température avant utilisation pendant 6 heures.

DESCRIPTION GENERALE

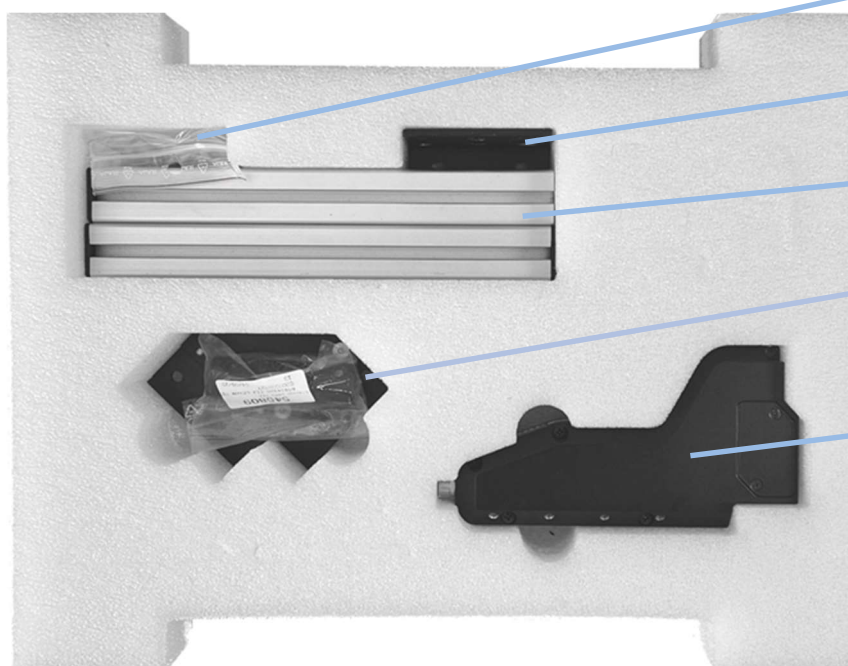
Le HRP 125 est une imprimante de marquage. Le poste d'impression permet d'imprimer sur une hauteur de 12,5mm (0.5 pouces). Les cartouches d'encre utilisées doivent être validées et fournies par Tiflex.

Le poste d'impression du HRP 125 doit être connecté via un cordon à l'unité centrale sur lequel s'exécute son logiciel d'interface utilisateur. Ce câble **ne doit pas** être débranché ou branché durant le fonctionnement de l'appareil.

L'appareil est alimenté par une alimentation secteur fournie.



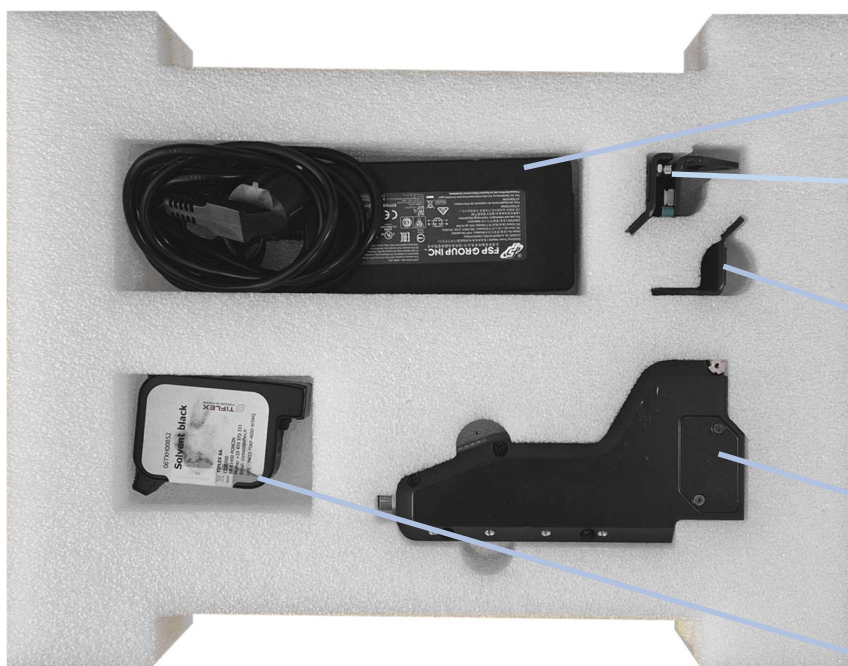
CONTENU DE L'EMBALLAGE



Visserie

Socle de
potence

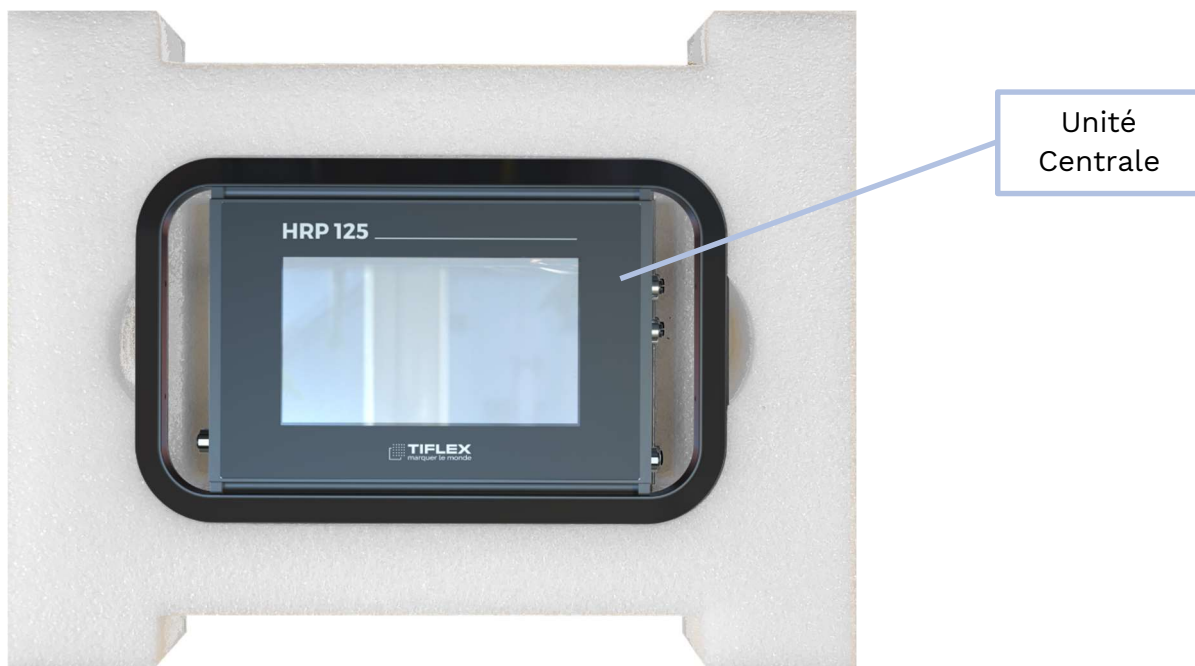
Potence

Equerre de
potencePoste
d'impression
(option)

Alimentation

Compensateur
(option)Fixation du
poste
d'impressionPoste
d'impression

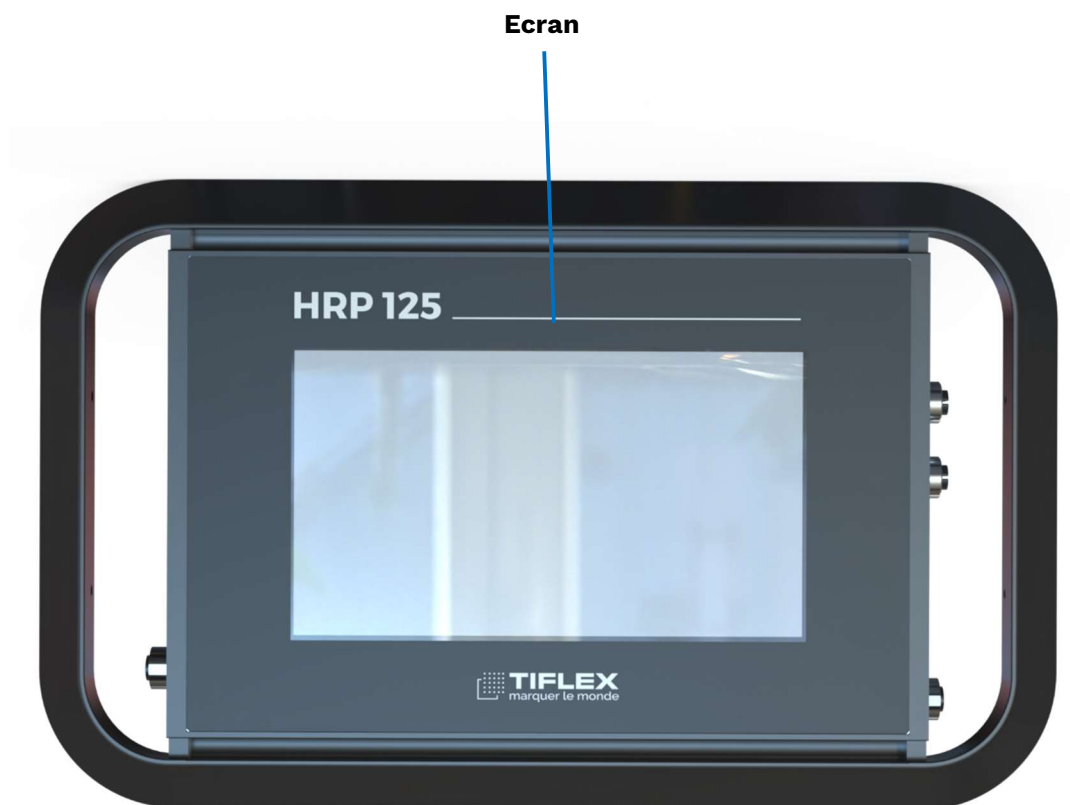
Cartouche



Le HRP125 est livré avec un câble de liaison UC-PI de 1m par défaut, plusieurs longueurs de câble sont disponibles en option.

UNITE CENTRALE

- **Vue de face**



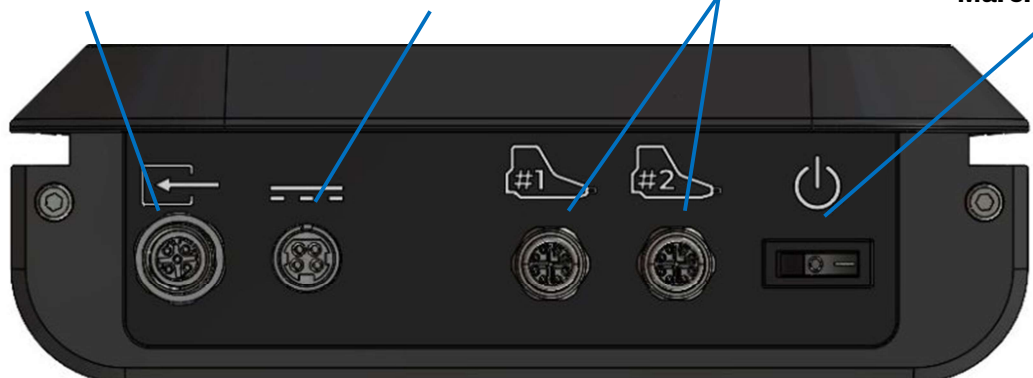
- **Vue de côté droit**

Entrée pour cellule externe et
codeur tachymétrique

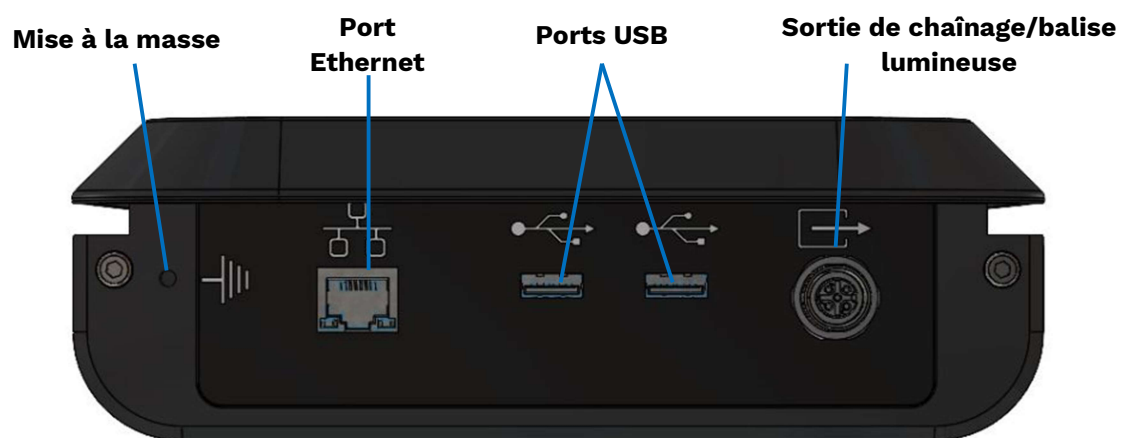
Alimentation
24V DC

Ports postes
d'impression

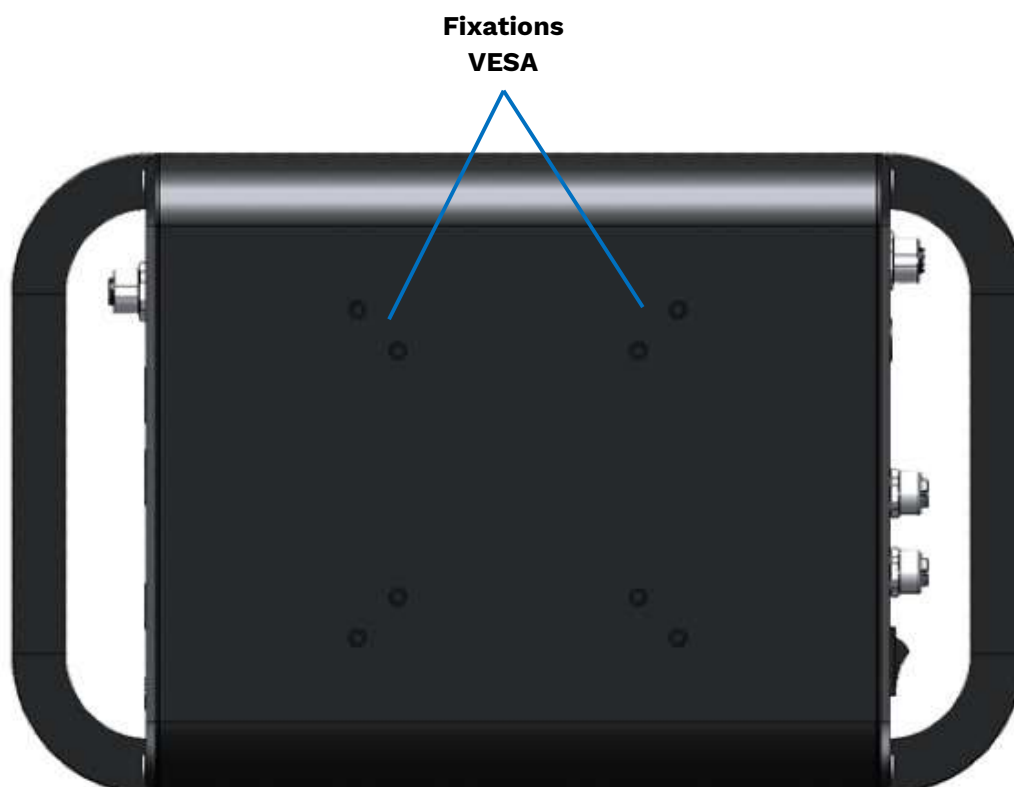
Interrupteur
Marche/Arrêt



- **Vue de côté gauche**



- **Vue arrière**

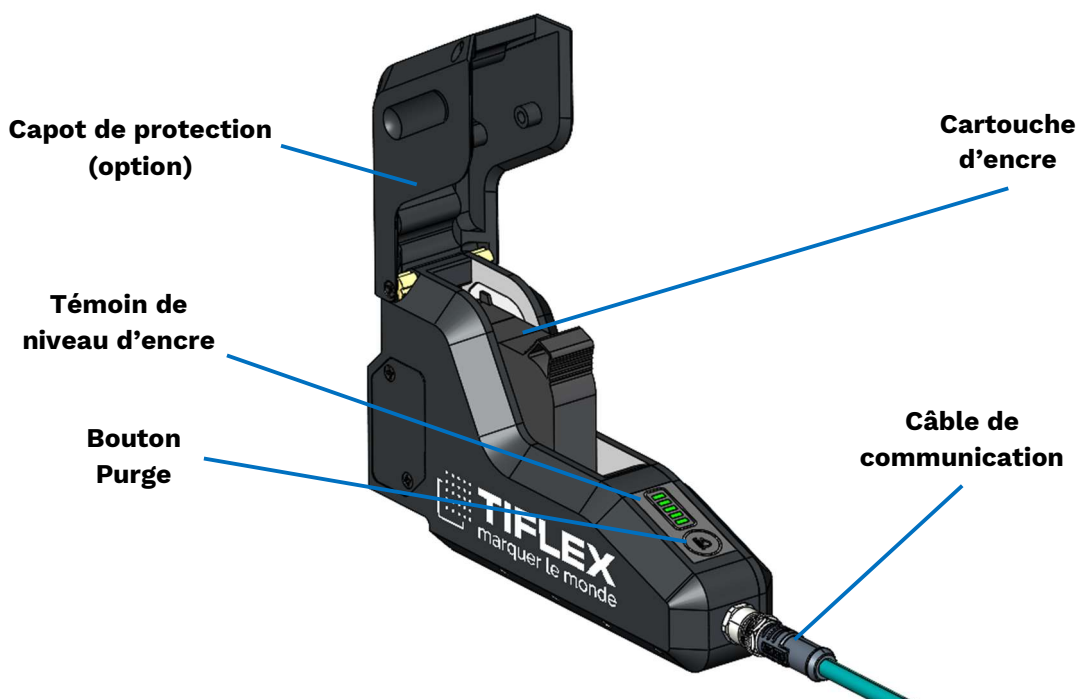


POSTE D'IMPRESSION

● Vue avant



● Vue arrière

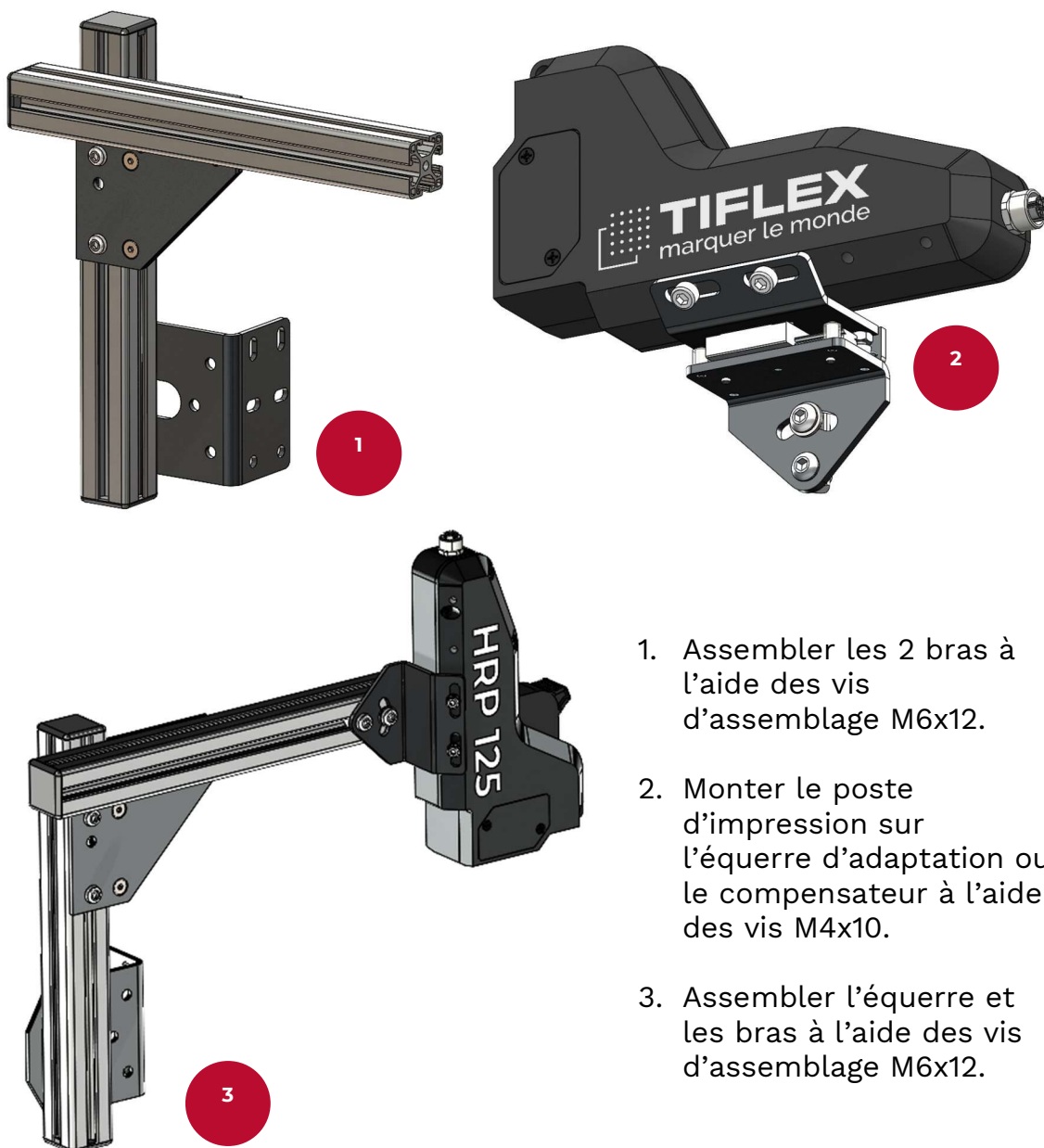


INSTALLATION MECANIQUE

Montage du poste d'impression

Le poste d'impression doit être parfaitement serré afin d'éviter le risque de chute et de garantir une impression stable.

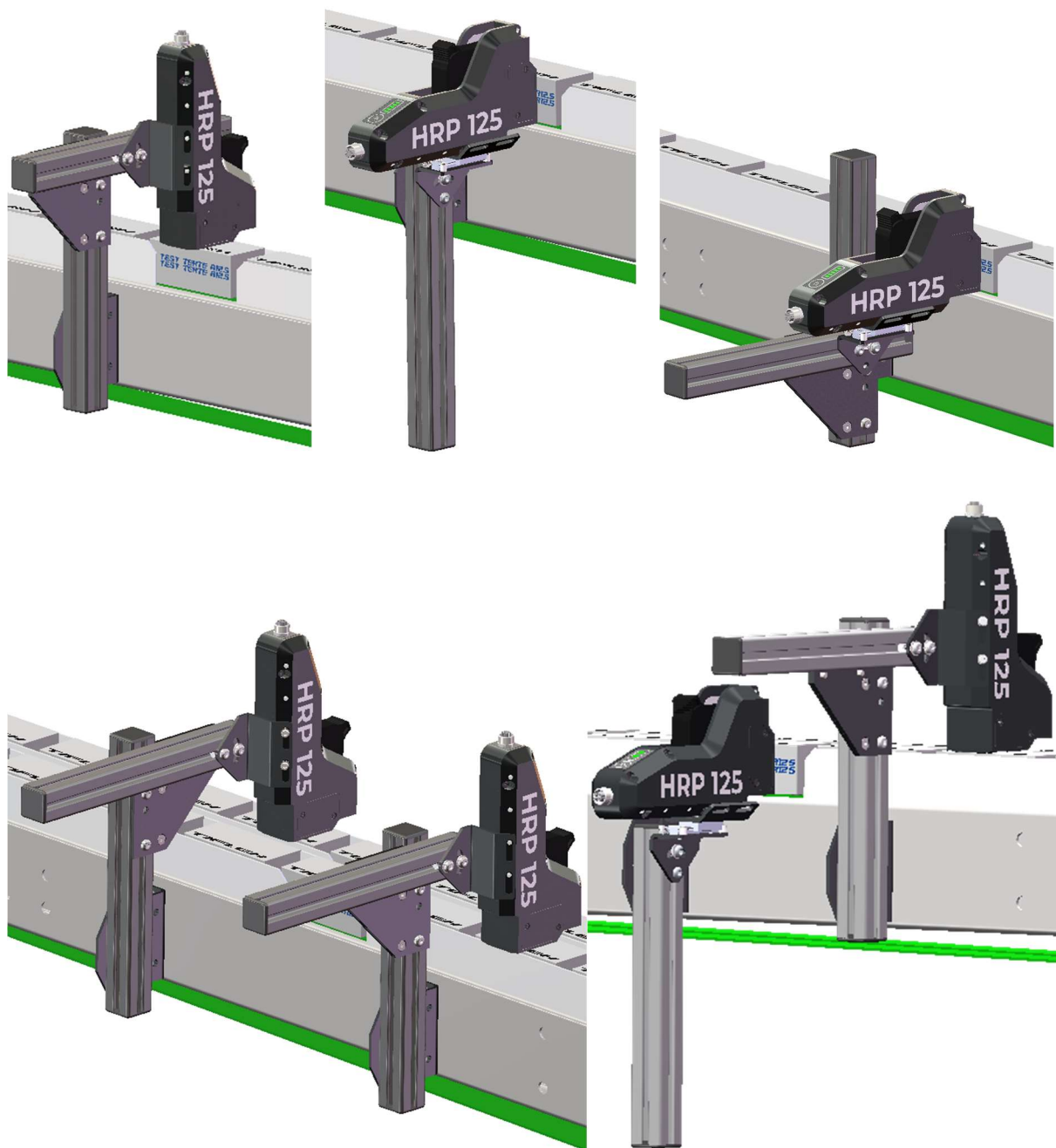
- Suivez les étapes décrites ci-dessous pour monter le support et fixer le poste d'impression.



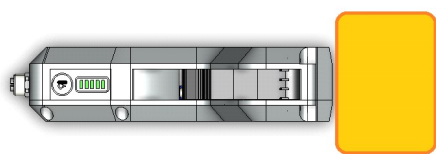
1. Assembler les 2 bras à l'aide des vis d'assemblage M6x12.
2. Monter le poste d'impression sur l'équerre d'adaptation ou le compensateur à l'aide des vis M4x10.
3. Assembler l'équerre et les bras à l'aide des vis d'assemblage M6x12.

Positionnement et mise à niveau

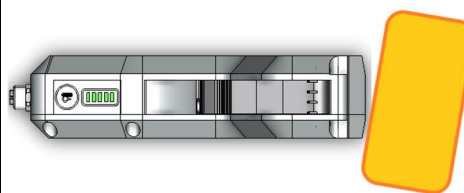
La position du poste d'impression doit être correctement ajustée par rapport à l'objet. Ceci définit la qualité du marquage et la lisibilité des codes à barres.



- **Les plans formés par la tête d'impression et l'objet doivent toujours être parallèles afin que l'espace entre eux reste constant pendant le déplacement de l'objet (voir figures ci-dessous).**



BON



MAUVAIS

- **Déplacez le poste d'impression aussi près que possible de l'objet à imprimer. La distance recommandée est de 1mm et jusqu'à 5mm.**

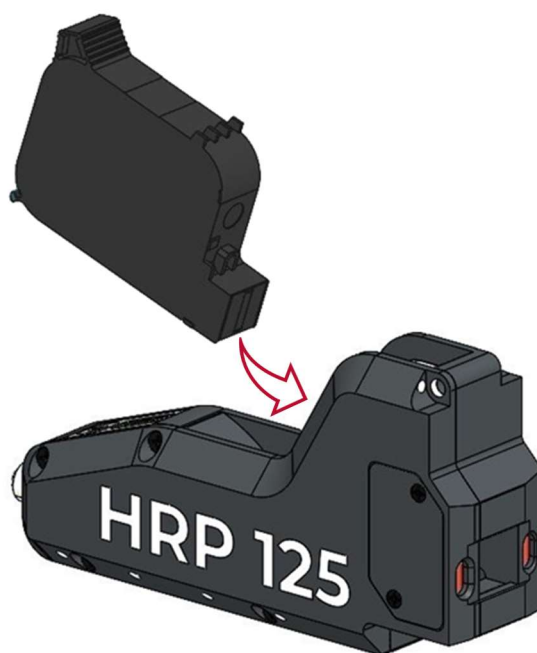
MISE EN SERVICE

RACCORDEMENT

- Connectez le poste d'impression à l'Unité de contrôle avec le câble de liaison.
 - Connectez l'Unité de contrôle à l'adaptateurs AC/DC.
 - Connectez le cordon d'alimentation au secteur et allumez le Panel.
-

MISE EN PLACE DE LA CARTOUCHE D'ENCRE

- Ouvrir le capot de protection du poste d'impression (en option).
 - Vérifiez que la cartouche est bien fournie par TIFLEX. L'utilisation d'encre incompatible peut entraîner un blocage de l'impression.
 - Vérifiez la date de péremption de l'encre. Une encre périmée ne peut être utilisée car risquerait d'altérer la qualité d'impression et le bon fonctionnement de l'imprimante.
 - Sortez la nouvelle cartouche de son emballage et insérez-la dans le poste d'impression.
 - Poussez la cartouche jusqu'à sentir un déclic qui verrouille la position.
 - Refermer le capot (en option).
-

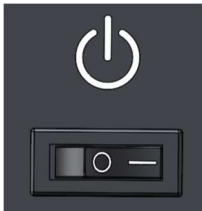


L'encre ayant une date de péremption, la qualité d'impression et le bon fonctionnement de l'imprimante ne peuvent être maintenus que si elle est régulièrement renouvelée.

TIFLEX ne peut être tenu responsable des dommages liés à l'utilisation d'une encre non adaptée au poste d'impression.

BOUTON MARCHE / ARRÊT

Ce bouton est utilisé pour démarrer et arrêter le système. Le démarrage complet est effectif après environ 1 minute.

Bouton Marche/Arrêt		
BOUTON On/Off		Basculer l'interrupteur sur I.

Le démarrage de l'UC affiche un logo Tiflex jusqu'à l'apparition de l'interface de contrôle.

BOUTON PURGE

Ce bouton est utilisé pour purger la tête d'impression afin de la nettoyer et de récupérer les buses bouchées.

Bouton Purge	Usage
	Un appui sur le bouton active la purge pendant 4 secondes si l'imprimante est en mode pause.

Une purge est nécessaire lorsque la qualité du marquage est altérée. Ceci survient lorsque des poussières se sont collées sur la surface des buses ou bien lorsque l'encre a commencé à sécher.

Suivez la procédure détaillée ci-dessous pour récupérer une bonne qualité d'impression :

- Mettre un support de récupération de l'encre comme un chiffon en face de la tête.
- Appuyez sur le bouton Purge pour lancer la purge et faire cracher toutes les buses.
- Tamponnez la cartouche dans l'encre de purge puis essuyez en la faisant glisser vers le haut sur un chiffon propre.
- Effectuez un test d'impression.
- Répétez l'opération jusqu'à ce que l'impression soit correcte.

MISE EN RESEAU

L'imprimante est configurée par défaut en DHCP. Si nécessaire, la configuration réseau peut être modifiée soit depuis le logiciel Ockham (versions Silver ou Gold), soit depuis l'interface de gestion, soit en utilisant une clé USB.

CONFIGURATION DEPUIS L'INTERFACE

Depuis l'onglet **Réglages** associé à l'imprimante, cliquez sur le bouton  de la configuration réseau puis renseignez les champs de la boîte de dialogue **TCP/IP** avec les valeurs souhaitées.



Figure 1 interface réseau



Figure 2 Interface TCP/IP

La manipulation est la même sur l'interface de contrôle.

Après validation de la boîte de dialogue, l'imprimante redémarre pour prendre en compte les modifications, ce qui engendre une déconnexion temporaire.

CONFIGURATION PAR CLE USB

La configuration réseau s'effectue en 2 étapes :

- La création à la racine d'une clé USB d'un fichier d'extension «.ipcfg » et dont le nom utilise les informations adresse IP, masque de sous-réseau et passerelle souhaitées (en IP fixe). Ce fichier peut être vide, son contenu n'ayant pas d'importance.
- La mise sous tension de l'imprimante après avoir connecté la clé USB sur le HRP 125.

Pour définir une adresse IP fixe, le nom du fichier «.ipcfg » doit utiliser la syntaxe :

`$a.a.a.a-m.m.m.m-g.g.g.g$.ipcfg`

Dans laquelle :

- « a.a.a.a » représente l'adresse IP,
- « m.m.m.m » le masque de sous-réseau,
- « g.g.g.g » la passerelle réseau. Cette partie est optionnelle.

Exemples :

`$192.168.0.10-255.255-255.0-192.168.0.100$.ipcfg`

`$192.168.0.11-255.255.255.0$.ipcfg`

Pour passer en DHCP, le nom du fichier doit être :

`$dhcp$.ipcfg`

MISE A JOUR LOGICIELLE

Procédure de mise à jour

La mise en jour du logiciel de l'imprimante peut s'effectuer soit via le logiciel interne soit s'effectue à l'aide d'une clé USB sur laquelle doit être copié le fichier adéquat nommé « \$Update-HRP125\$.zip » fourni par TIFLEX ou votre distributeur.

La configuration réseau s'effectue en 2 étapes :

- Imprimante hors tension, connectez la clé USB sur laquelle se trouve le fichier ZIP.
- Mettez sous tension l'imprimante.

Avant le chargement de la mise à jour, la version logicielle courante de l'imprimante ainsi que ses paramètres de configuration sont sauvegardées sur la clé USB dans un fichier nommé « \$Update-HRP125\$-AAAAMMJJ-hhmmss.ZIP ». Les caractères « AAAAMMJJ-hhmmss » correspondent à la date et l'heure courante.

Ce fichier peut tout à fait être utilisé pour restaurer l'imprimante dans son état antérieur, simplement en le renommant « \$Update-HRP125\$.zip » et en suivant de nouveau la procédure de mise à jour.

RECOMMANDATIONS ELECTRIQUE



La mise à la terre de l'équipement doit être effectuée conformément à la réglementation en vigueur afin d'assurer la sécurité des utilisateurs.

Afin de limiter les perturbations éventuelles lié à l'environnement, il est recommandé :

- Utiliser les câbles de liaison fournis. (Alimentation, Chainage, Ethernet, etc...)
- Raccorder tous les supports métalliques conducteurs à la terre.
- Séparer les câbles de puissances des câbles de communication, en s'assurant que ceux-ci ne passent pas par le même chemin de câble.
- Eviter le passage des câbles de communication à proximité des sources de rayonnement électromagnétique.
- Utiliser le blindage pour tous les types de câble de communication (Entrée/Sortie tout ou rien, Ethernet, Codeur, Série, etc...)
- Utiliser des câbles Ethernet de catégorie 5e minimum.
- Utiliser des câbles Ethernet blindés, idéalement S/FTP selon la norme ISO 11801.

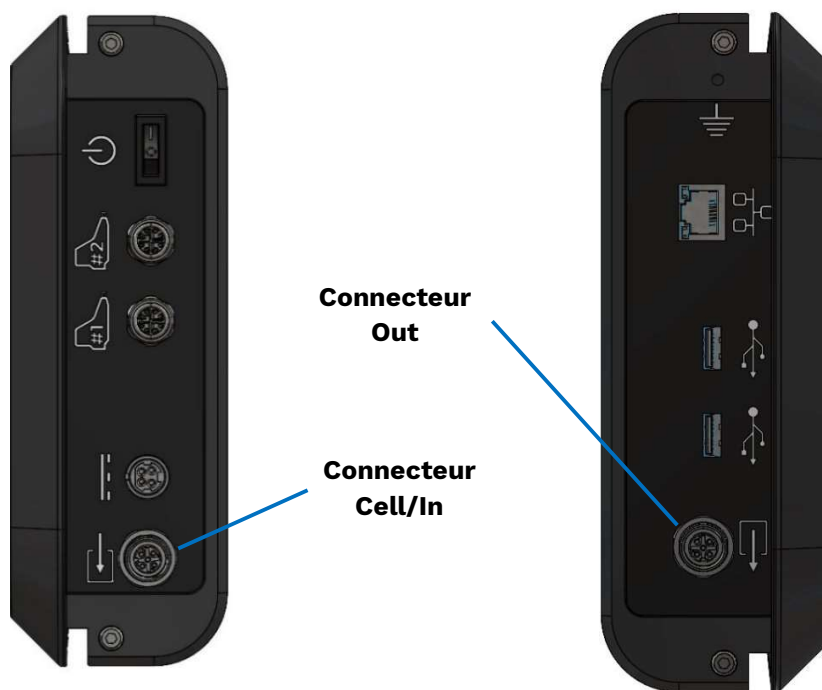
ISO 11801	Blindage du câble	Blindage de paire
U/UTP	aucun	aucun
S/UTP	trousse	aucun
F/UTP	feuillard	aucun
SF/UTP	trousse, feuillard	aucun
U/FTP	aucun	feuillard
S/FTP	trousse	feuillard
F/FTP	feuillard	feuillard
SF/FTP	trousse, feuillard	feuillard

- Utiliser un onduleur idéalement de type « En ligne ».

	Hors Ligne	Interactif	En Ligne
Panne de courant	✓	✓	✓
Chute du courant	✓	✓	✓
Surtension de courant	✓	✓	✓
Sous-tension		✓	✓
Surtension de voltage		✓	✓
Perturbation			✓
Variation de la fréquence			✓
Distorsion harmonique			✓

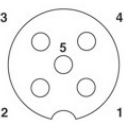
CONNEXIONS EXTERNES

Deux connecteurs M12 sont disponibles sur les côtés de l'unité centrale pour connecter des accessoires tels qu'une cellule de détection externe, une roue codeuse, une balise lumineuse ou un automate.

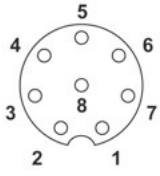


● Brochage Connectique

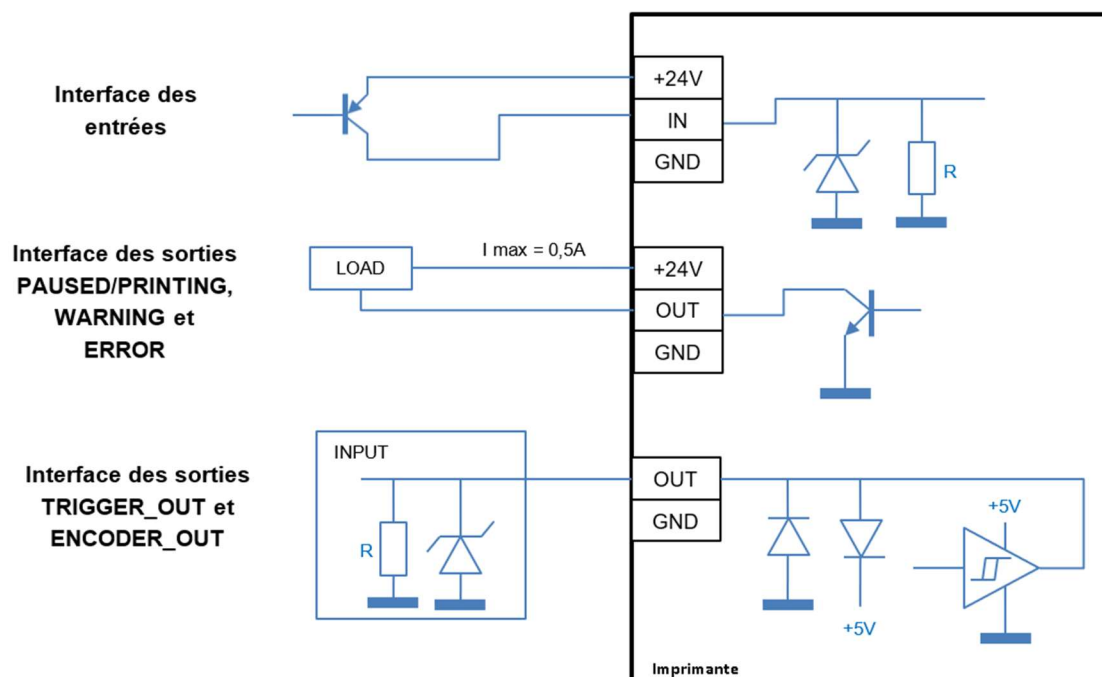
Connecteur CELL/IN

 Connecteur M12 femelle 5 points	Broche	Nom	Fonction	Type
	1	+24V	+24V @ 1A max	
	2	ENCODER_A	Entrée CODEUR	PNP
	3	GND	GND	
	4	TRIGGER_IN	Entrée DECLenchement (PNP)	PNP
	5	ENCODER_B	Entrée CODEUR	PNP

Connecteur OUT

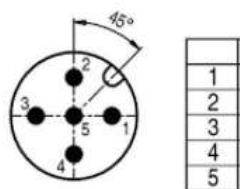
 Connecteur M12 femelle 8 points	Broche	Nom	Fonction	Type
	1	TRIGGER_OUT	Sortie DECLenchement	Collecteur Ouvert 24vDC@500mA max
	2	PAUSED/PRINTING	Sortie EN PAUSE (clignotant) / EN IMPRESSION (fixe)	Collecteur Ouvert 24vDC@500mA max
	3	NC	Non connecté	
	4	+24V	+24V	+24V @ 1A max
	5	ENCODEUR_OUT	Sortie CODEUR	Collecteur Ouvert 24vDC@500mA max
	6	WARNING	Sortie AVERTISSEMENT	Collecteur Ouvert 24vDC@500mA max
	7	GND	GND	
	8	ERROR	Sortie ERREUR	Collecteur Ouvert 24vDC@500mA max

● Interface de connexion



ACCESSOIRES

- **Cellule de déclenchement Photoélectrique PNP Blindé (2m)**
(Câble 2m : 06TCELPNPSUPAP2MBR4)
(Câble 10m : 06TCELPNPSUPAP10MBR4)



Vue Face



Connecteur M12 5 contacts	Couleur du fil	Description
Pin 1	Marron	VCC
Pin 2	NC	--
Pin 3	Bleu	GND
Pin 4	Noir	PNP
Pin 5	NC	--

- **Codeur Tachymétrique 7700 pts (5m) (06TCODCC)**

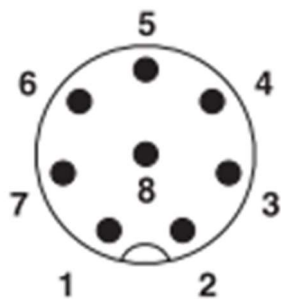
Permet à l'imprimante de s'adapter aux variations de vitesse d'un convoyeur.
Plusieurs diamètres de roue disponible (52,80,100mm).



Connecteur M12 5 contacts	Couleur du fil	Description
Pin 1	Rouge	VCC
Pin 2	Blanc	A
Pin 3	Bleu	GND
Pin 4	NC	--
Pin 5	Rose	B

- **Balise lumineuse (06TALAC)**

Affichage des retours d'informations de l'imprimante (Warning, Error, Pause/Print)



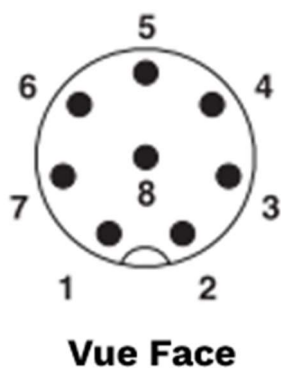
Vue Face



Connecteur M12 8 contacts	Couleur du fil	Description
Pin 1		--
Pin 2	Vert	Voyant Vert
Pin 3		--
Pin 4	Jaune	VCC
Pin 5		--
Pin 6	Orange	Voyant Orange
Pin 7		--
Pin 8	Rouge	Voyant Rouge

● Balise lumineuse + Alarme (06TBUZALC)

Affichage des retours d'informations de l'imprimante (Warning, Error+Buzzer, Pause/Print)

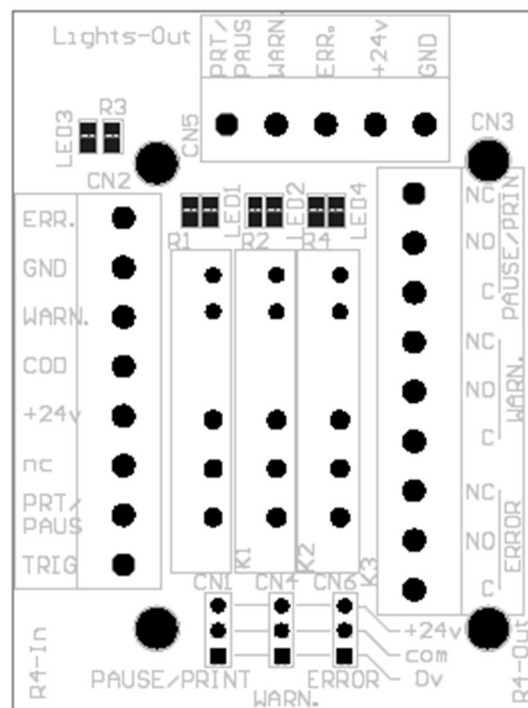
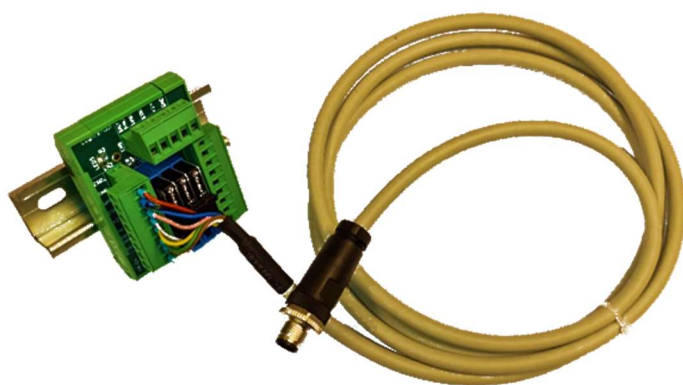


Connecteur M12 8 contacts	Couleur du fil	Description
Pin 1		--
Pin 2	Vert	Voyant Vert
Pin 3		--
Pin 4	Jaune	VCC
Pin 5		--
Pin 6	Orange	Voyant Orange
Pin 7		--
Pin 8	Rouge Violet	Voyant Rouge Buzzer

● Kit Carte relais contact sec (06TKITCARTR4)

Le kit comprend :

- 1 x Cordon de connexion 125<->Carte Relais (2m)
- 1 x Carte Relais R4 à monter sur rail DIN NS 32 ou NS 35.7.5
- 1 x Rail DIN 100mm
- 2 x Ecrous M5 pour fixation rail DIN dans le mât.



La carte relais permet de convertir les sorties « collecteur ouverts » des signaux « Warning », « Error », « Pause/print » de l'imprimante en contacts sec « libre de potentiel ».

Les sorties « Commun » (COM), « Normalement ouvert » (NO) et « Normalement fermée » (NC) sont mises à disposition pour chacun de relais. Un cavalier 3 positions permet de choisir si le Commun (COM) du contact sera soit « sec », soit au potentiel +24v ou GND.

Connecteur « Lights-Out » :

Le connecteur débrochable « Lights-Out » permet de connecter une balise lumineuse.

CN5 – Lights-Out	Description	Type
------------------	-------------	------

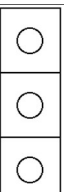
PRT/PAUSE	Sortie Print/Pause	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
WARN	Sortie Warning	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
ERR	Sortie Erreur	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
+24V	+24V	+24V @ 1A max
GND	Gnd	

Connecteur « R4-Out » :

Le connecteur débrochable « R4-Out » permet d'utiliser les contacts relais pour un système extérieur.

CN3 – R4-Out		Description	Remarques
PRT/PAUSE	NO	Normalement ouvert	24vDC@1A max
	NC	Normalement Fermé	
	Com.	Commun (« sec » ou « potentiel » selon cavalier)	
WARN	NO	Normalement ouvert	24vDC@1A max
	NC	Normalement Fermé	
	Com.	Commun (« sec » ou « potentiel » selon cavalier)	
ERROR	NO	Normalement ouvert	24vDC@1A max
	NC	Normalement Fermé	
	Com.	Commun (« sec » ou « potentiel » selon cavalier)	

Position des cavaliers :

Cavalier	Description
	Jumper en position [0v-Com]. Le commun des relais est connecté à 0V.
	Jumper en position [24v-Com]. Le commun du relai est connecté à +24v.
	Pas de jumper. Il n'y a pas de potentiel sur le commun du relai. Les contacts sont de type « Contact Sec ».

Connecteur « R4-In » :

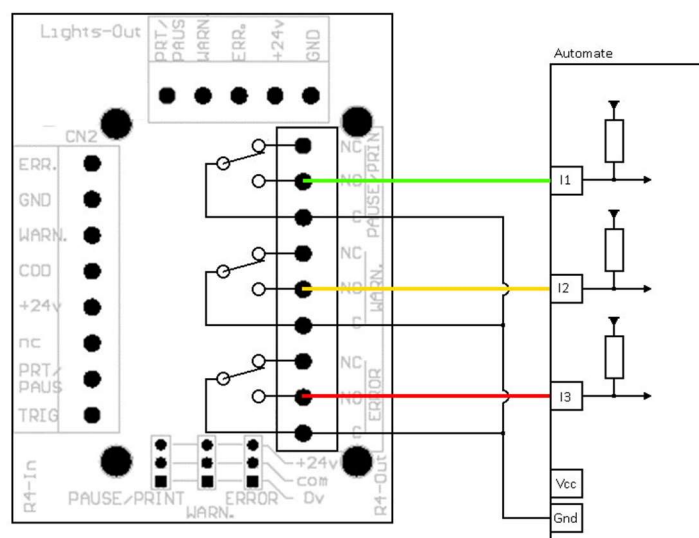
Le connecteur débrochable « R4-In » reçoit les signaux de l'imprimante.

3 Leds situés à côté des relais, indiquent si la sortie est activée.

CN2 – R4-In	Description	Remarques
ERR	Sortie « Erreur » provenant de l'HRP R4	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
GND	GND	
WARN	Sortie "Warning" provenant de l'HRP 125	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
COD	Sortie « Codeur »	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
+24V	+24V	+24V@1A
Nc	Non connecté	
PRT/PAUSE	Sortie "Print/Pause" provenant de l'HRP R4	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max
TRIG	Sortie « DECLenchement »	Collecteurs Ouvert 24vDC@500mA max

Remarque : Dans le cas d'utilisation de plusieurs imprimantes HRP R4, il est possible de combiner les signaux issus des relais de chacune des imprimantes afin d'avoir qu'une information générale.

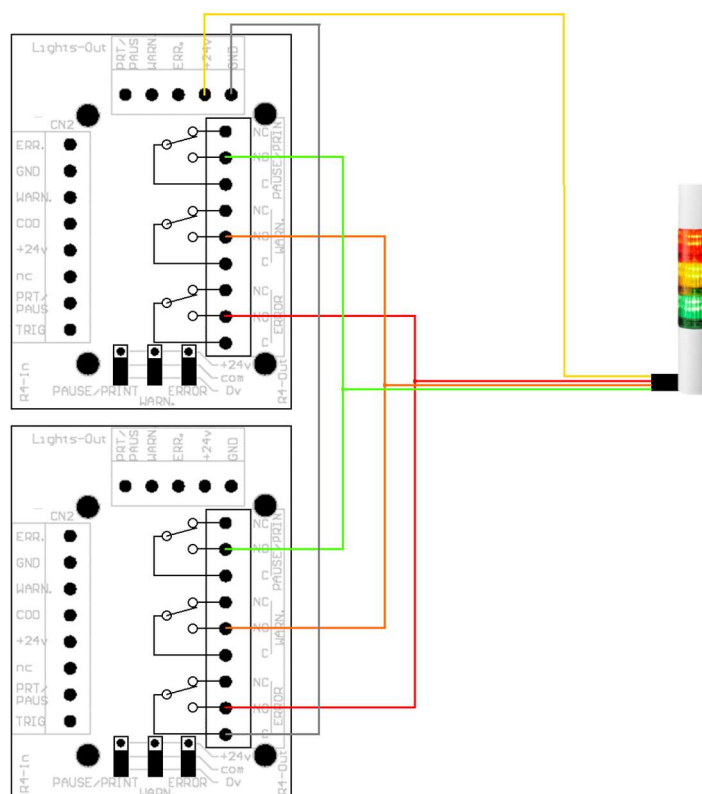
Principe de câblage (1 HRP 125) :



Principe de Câblage (2 HRP 125) :

Si besoin, il est possible de combiner les signaux de plusieurs HRP 125 afin d'avoir une seule information (ex : Balise lumineuse générale...), dans ce cas-là il convient d'utiliser pour chacun des HRP 125 une carte relais et de réaliser le câblage désiré avec les contacts secs.

Remarque : La sortie « Pause/print » pouvant être clignotante lors d'un chaînage, il convient de désactiver logiquement cette option pour cette sortie du HRP 125.



MAINTENANCE

RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES

Gardez le poste d'impression à l'abri de la poussière autant que possible.

Si l'imprimante n'est pas utilisée pendant plusieurs jours, il est fortement recommandé d'installer le cache de protection sur la cartouche en cours d'utilisation.

NETTOYAGE DU LOGEMENT DE LA CARTOUCHE

Afin d'assurer un bon contact électrique avec la cartouche, il est nécessaire de s'assurer que les contacts soient propres.

- Retirer la cartouche.
- Nettoyer les contacts à l'aide d'un chiffon sec et propre puis avec de l'air comprimé.
- Replacer la cartouche

NOTIFICATIONS ET MESSAGES COURANTS

Signalé par une seule led rouge fixe sur le bargraphe du poste d'impression :

- Le niveau d'encre dans la cartouche est inférieur à 5%

Signalé par 2 led rouge clignotantes sur le bargraphe du poste d'impression :

- La date de péremption de l'encre est dépassée
- La cartouche d'encre est mal insérée
- Le contact électrique avec la cartouche d'encre est mauvais
- La cartouche d'encre n'est pas valide

CONSOMMABLES

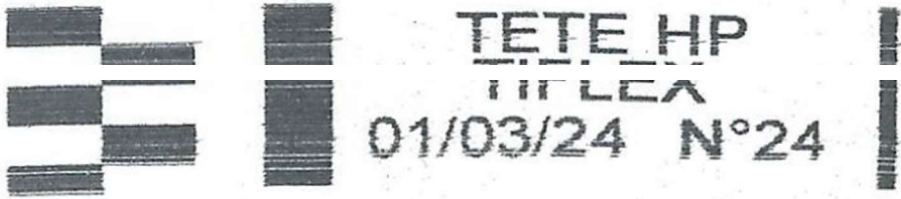
	Désignation	Référence
	Cartouche Noire Solvant	06TXH00852
	Bâtonnets de nettoyage (le lot de 50)	06TBAT50

DEPANNAGE

Les tableaux suivants recensent les défauts d'impression les plus fréquents. Généralement, une simple purge suffit à corriger le problème.

Symptôme	Exemple
Le message imprimé est flou	
Causes possibles	Solution
La tête d'impression est trop éloignée de l'objet à imprimer	Réduire la distance tête/objet

Symptôme	
En cours d'impression une buse disparaît puis progressivement toutes les autres	
Causes possibles	Solution
La fréquence d'activation des buses est trop élevée	Réduire la vitesse d'impression ou la résolution horizontale

Symptôme	Exemple
Une ou plusieurs buses n'impriment pas	
Causes possibles	Solution
La cartouche est sale ou obstruée	Procéder à une purge puis nettoyer la cartouche

SUPPORT TECHNIQUE

Nous nous efforçons de fournir des produits de la meilleure qualité possible ainsi qu'un excellent support technique. Veuillez réunir les informations suivantes dans le tableau ci-dessous et les garder prêtes lorsque vous contactez le Support technique

Information	
Numéro de version associé à l'interface utilisateur (Unité Centrale)	
Numéro de série des têtes d'impression	
Message d'erreur rencontré et l'opération à l'origine de son apparition	

Déclaration de conformité

La déclaration de conformité fournie avec le produit contient, en plus des informations figurant dans l'image ci-contre, des éléments spécifiques à chaque machine, tels que :

- Le **numéro de série**,
- Le **mode de fonctionnement** sous la mention « commentaire »,
- L'**année de construction**,
- L'**année d'apposition du marquage CE**

Signataire du présent document : Cyril BOUSQUET

Marque responsable : TIFLEX

Adresse : 10 Rue de la 1ère Armée Française Rhin - Danube, 01450 Poncin

Pays : FRANCE

Téléphone : +33 4 74 37 33 33

Fax : +33 4 74 37 33 06 / +33 4 74 37 33 45

Email : hotline.mic@tiflex.fr

Équipement désigné :

Description : Imprimante de production TIJ

Marque commerciale : **HRP-125**

Commentaire:

SN :

Année de production :

Année de marquage CE :

Certifions et déclarons sous notre seule responsabilité, que l'équipement ci-désigné est en conformité avec les exigences essentielles des directives européennes suivantes :

- ☒ DIRECTIVE 2014/30/UE DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 26 février 2014 concernant l'harmonisation des législations des États membres relatives à la compatibilité électromagnétique (CEM).
- ☒ DIRECTIVE 2014/35/UE DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 26 février 2014 concernant l'harmonisation des législations des États membres concernant la mise sur le marché d'équipements électriques conçus pour être utilisés dans certaines limites de tension (directive basse tension)
- ☒ DIRECTIVE 2011/65/UE DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 8 juin 2011 concernant la limitation de l'utilisation de certaines substances dangereuses dans les équipements électriques et électroniques (directive RoHS)
- ☒ DIRECTIVE 2012/19/UE DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 4 juillet 2012 concernant les déchets d'équipements électriques et électroniques (directive DEEE)

Nom et fonction de la personne représentant le fabricant :

Cyril BOUSQUET
Directeur Général Délégué



Email : cyril.bousquet@tiflex.fr

Figure 3 : Déclaration de conformité CE



Marquage industriel

Coordonnées de nos services

TIFLEX – Service Clientèle
BP 3 01450 – PONCIN
Téléphone : 04 74 37 34 90
Télécopie : 04 74 37 33 06

Pensez à conserver l'emballage et le contenu jusqu'à ce que le fonctionnement de tous les composants du produit vous donne entière satisfaction. Ils vous seront demandés en cas de retour matériel chez TIFLEX.